

Wypełnia organ:**L09**

BTM.WL.5530.....202.....

Teczka podstawowa

Data wpływu:

Numer wniosku/ów

Wypełnia przedsiębiorca:**WNIOSEK**

o odnowienie 5-letniego terminu ważności wypisów z licencji wspólnotowej
dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego osób
(dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy posiadającego licencję udzieloną na okres powyżej 10 lat)

Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

I. DANE PRZEDSIĘBIORCY (zgodne z wpisem do rejestru CEIDG lub KRS)

Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa/firma:

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Adres siedziby (wpisać jeżeli inny niż wskazany powyżej):

w której prowadzona jest główna działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Forma prawna: (np. osoba fizyczna, spółka cywilna, sp. z o.o., spółka jawna, spółka akcyjna, spółka komandytowa, inna - wpisać właściwą)

Numer NIP

Telefon

Numer KRS

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

WNIOSEK JEST PRZEZNACZONY WYŁĄCZNIE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW POSIADAJĄCYCH LICENCJĘ WSPÓLNOTOWĄ WYDANĄ NA OKRES POWYŻEJ 10 LAT, KTÓRYM UPŁYWA BĄDŹ UPŁYNAŁ TERMIN WAŻNOŚCI WYPISÓW Z LICENCJI, A SAMA LICENCJA POZOSTAJE WAŻNA. DLA PRZEDSIĘBIORCÓW, KTÓRYM TERMIN WAŻNOŚCI LICENCJI ORAZ TERMIN WAŻNOŚCI WYPISÓW Z LICENCJI UPŁYWAJĄ W TYM SAMYM TERMINIE PRZEZNACZONY JEST WNIOSEK LO1.

II. ZAŁĄCZNIKI (wypełnia przedsiębiorca **POSIADAJĄCY** zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane przez GITD lub **NIEPOSIADAJĄCY** zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego/licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy)

- Oświadczenie osoby zarządzającej transportem (druk OC) - **oryginał**
- Certyfikat kompetencji zawodowych - **kopia**
- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) 1071/2009 przedsiębiorcy/wszystkich osób uprawnionych do reprezentacji według KRS - **oryginał**
- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) 1071/2009 osoby zarządzającej transportem - **oryginał**
- Oświadczenie o niekaralności (druk ON) przedsiębiorcy/wszystkich osób uprawnionych do reprezentacji według KRS - **oryginał**
- Oświadczenie o niekaralności (druk ON) osoby zarządzającej transportem - **oryginał**
- Oświadczenie dotyczące bazy eksploatacyjnej (druk OB) - **oryginał**
- Druk WPA – wykaz pojazdów autobusowych - **oryginał**
- Dowód uiszczenia zrealizowanej opłaty za wydanie wypisu(ów) z licencji wspólnotowej**

Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej (zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009):

Obowiązkowo wymagane w przypadku spółek prawa handlowego oraz osób fizycznych zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego:

- roczne sprawozdanie finansowe wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta (jeśli sprawozdanie podlega takiemu badaniu)

Dokumenty można przesłać w formach:

- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę: przedsiębiorcę* w przypadku sprawozdania finansowego lub biegłego rewidenta w przypadku opinii biegłego rewidenta lub notarialnie
- plików elektronicznych - należy dostarczyć pliki elektroniczne z warstwą podpisu elektronicznego - każdorazowo podpisy będą weryfikowane

w innych przypadkach:

- gwarancja bankowa - **oryginał**
- ubezpieczenie w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej oraz ogólne warunki ubezpieczenia - **kopia**
- wyjaśnienia dotyczące dokonanej oceny zdolności kredytowej związanej z uzyskaniem kredytu wydane na podstawie art. 70a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439) - **wyłącznie w przypadku braku poświadczonego rocznego sprawozdania finansowego za rok rejestracji przedsiębiorcy - oryginał**

* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą

** Potwierdzenie zlecenia przelewu nie jest potwierdzeniem zrealizowanej opłaty

III. ZAŁĄCZNIKI (wypełnia przedsiębiorca **POSIADAJĄCY** zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy wydane przez inny organ niż GITD)

- Zaświadczenie wystawione przez organ, który wydał zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o liczbie pojazdów, dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) 1071/2009 - **oryginał**
- Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencja na krajowy transport drogowy rzeczy - **kopia**
- Druk WPA – wykaz pojazdów autobusowych - **oryginał**
- Dowód uiszczenia zrealizowanej opłaty za wydanie wypisu(ów) z licencji wspólnotowej**

** Potwierdzenie zlecenia przelewu nie jest potwierdzeniem zrealizowanej opłaty

IV. TERMIN/LICZBA POJAZDÓW I WYPISÓW

Do wykonywania transportu drogowego będą wykorzystywane:

pojazdy/ów (wpisać liczbę pojazdów -
liczba musi być zgodna z drukiem WPA)

wypisy/ów (wpisać liczbę wnioskowanych wypisów
- nie może przekroczyć liczby pojazdów)

V. ZARZĄDZAJĄCY TRANSPORTEM

(w przypadku gdy zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zostało wydane przez organ inny niż GITD - nie trzeba wypełniać!)

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania:

Miejscowość

Kod pocztowy Poczta

Ulica /

Numer Certyfikatu Kompetencji Zawodowych

VI. OPŁATY

Opłata za odnowienie 5-letniego terminu ważności wypisów z licencji udzielonej **na okres powyżej 10 lat** wynosi **36 zł** za każdy wypis z licencji.

Wpłaty należy dokonać na konto nr:

05 1010 1010 0079 7913 9130 5000

Dane do przelewu: Główny Inspektorat Transportu Drogowego Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa

W tytule przelewu należy bezwzględnie podać numer NIP

oraz czego dotyczy opłata np. za odnowienie 5-letniego terminu ważności wypisów.

VII. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW

zaznaczyć właściwe:

- Osobiście
- Operator pocztowy – list polecony*
- Przesyłka kurierska – na koszt przedsiębiorcy wskazaną firmą kurierską (domyślnie GLS)*

*Adres do doręczeń, jeśli inny niż adres siedziby:

Miejscowość

Kod pocztowy Poczta

Ulica /

Nazwa odbiorcy (opcjonalnie):

W przypadku nieodebrania przygotowanych uprawnień w umówionym terminie, zostaną one wysłane do przedsiębiorcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).

Dokumenty należy przesłać na adres:

GITD - Biuro do spraw Transportu Międzynarodowego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa

.....
Data

.....
Czytelny podpis przedsiębiorcy**

** Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawna lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą

Wypełnia organ:

.....
Data i podpis pracownika rozpatrującego wniosek

KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA

VIII. NAJCZĘŚCIEJ POPEŁNIANE BŁĘDY, UMAWIANIE WIZYT W GITD ORAZ NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

Najczęstsze błędy popełniane podczas składania wniosku znajdziesz na stronie GITD:



Najczęściej zadawane pytania przez przedsiębiorców znajdziesz na stronie GITD:



Wizytę w GITD umówisz na stronie GITD:



KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych jest Główny Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, kod pocztowy 00-807, e-mail: info@gitd.gov.pl, tel. 22 22 04 000.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gitd.gov.pl lub tradycyjnie pod adresem: Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa (z dopiskiem ochrona danych osobowych).
3. Państwa dane przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Administratora na podstawie przepisów prawa, w szczególności: art. 50 oraz art. 54 ust. 2 pkt 11 ustawy o transporcie drogowym.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa i niezbędne do zrealizowania celów dla jakich zostały zebrane. Następnie dane te będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego, które zostały wydane na podstawie przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych dane mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 2) organy ochrony prawnej (m.in. Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - 3) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Państwa danych osobowych.
6. W przypadku uznania, że podczas przetwarzania Państwa danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO to mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Inspekcja jest uprawniona do wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych przypadkach w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, (w systemach teleinformatycznych), w tym profilowanie w związku z art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o kodeks postępowania administracyjnego.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.