

**Wypełnia organ:**

BTM.WPR.5530.....201.....

**LO8**

Teczka podstawowa

Data wpływu:

Numer wniosku/ów

**Wypełnia przedsiębiorca:****WNIOSEK****o udzielenie dodatkowego wypisu z licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego autobusowego i autokarowego zarobkowego przewozu osób**

Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

**I. DANE PRZEDSIĘBIORCY** (zgodne z podstawą prawną - CEIDG lub KRS)

Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa:

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Adres siedziby, w której prowadzona jest główna działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty (wpisać jeżeli inny niż wskazany powyżej):

Miejscowość

Kod pocztowy

Pocztą

Ulica

Charakter prawny: (np. osoba fizyczna, spółka cywilna, sp. z o.o., spółka jawna, spółka akcyjna, spółka komandytowa, inny - wpisać właściwy)

Numer NIP

Telefon

Numer KRS

Fax

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

**II. LICZBA POJAZDÓW I WYPISÓW**

Wnoszę o dodatkowy(we) wypis(y) z licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego rzeczy dla pojazdu(ów) wskazanego(ych) w załączonym druku WPA - wykaz pojazdów - autobus :

pojazdy/ów (wpisać liczbę pojazdów - liczba musi być zgodna z drukiem WPA)

wypisy/ów (wpisać liczbę wnioskowanych wypisów - nie może przekroczyć liczby pojazdów)

### III. ZAŁĄCZNIKI

- Zaświadczenie wystawione przez organ, który wydał zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o liczbie pojazdów, dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) 1071/2009 (*należy złożyć w przypadku, gdy zezwolenie wydał inny organ niż GITD*) - **oryginał**

Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej (zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009) (*należy złożyć w przypadku, gdy zezwolenie wydał GITD oraz w przypadku, gdy licencja została udzielona przed dniem 15 sierpnia 2013 r.*) - do wyboru:

- roczne sprawozdanie finansowe - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez przedsiębiorcę\* lub notarialnie**  
- wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta (jeśli sprawozdanie podlega takiemu badaniu) - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę (biegłego rewidenta) lub notarialnie**
- gwarancja bankowa - **oryginał**
- ubezpieczenie w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę lub notarialnie**
- Druk WPA – wykaz pojazdów - autobus - **oryginał**
- Dowód uiszczenia opłaty za wydanie wypisu(ów) z licencji wspólnotowej

\* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawna lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określonej w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą

### VI. OPŁATY

Opłata za udzielenie wypisu z licencji dotyczącej międzynarodowego autobusowego i autokarowego zarobkowego przewozu osób:  
- **do 5 lat** oraz **powyżej 10 lat** wynosi **396 zł** za każdy wypis z licencji  
- **powyżej 5 (do 10 lat)** wynosi **792 zł** za każdy wypis z licencji

**Wpłaty należy dokonać na konto nr:**

83 1010 1010 0079 7913 9120 0000

**Dane do przelewu: Główny Inspektorat Transportu Drogowego Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa**

**W tytule przelewu należy bezwzględnie podać numer NIP**

### VII. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW

(zaznaczyć właściwe)

Osobiście

Przesyłka kurierska – na koszt przedsiębiorcy wskazaną firmą kurierską (domyślnie GLS)

*W przypadku nie odebrania przygotowanych uprawnień, w terminie 30 dni od daty ich wystawienia, zostaną one wysłane do przedsiębiorcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).*

Administratorem danych osobowych podanych na wniosku jest Główny Inspektor Transportu Drogowego, z siedzibą Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) w celu wydania zezwolenia/licencji/wypisów z licencji, zgodnie ze składanym wnioskiem. Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającego wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę rady 96/26/WE, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1073/2009 z dnia 21 października 2009 r. w sprawie wspólnych zasad dostępu do międzynarodowego rynku usług autokarowych i autobusowych i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 561/2006 oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.).

**Dokumenty należy przesłać na adres:**

**GITD - Biuro do spraw Transportu Międzynarodowego Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa**

.....  
**Data**

.....  
**Czytelny podpis przedsiębiorcy\***

\* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawna lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określonej w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą

**Wypełnia organ:**

.....  
Data i podpis pracownika rozpatrującego wniosek

.....  
Data i podpis pracownika rozpatrującego wniosek

**KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA**